

Compte Rendu réunion

Mardi 09 janvier 2025



Présents : Ophélie H / Éric / Ophélie R / Mandy / Karine / Amandine b / Léa / Daria / Aurélie / Karine

Excusés : Stéphanie, Nadia, Amandine F, Virginie, Sandrine

1. INTERVENTION DE LA DIRECTRICE

- ⇒ Excusée pour la réunion
- ⇒ Echange avec Mandy pour les investissements que l'APEL souhaite faire pour les enfants de façon concrète : Achat de cerceaux, des roues pleines pour les trottinettes, et probable financement du marquage pour le parcours vélo dans la cour maternelle.
La Directrice est d'accord avec tous ces achats.
 - Frédéric voit pour les roues
 - Daria voit pour un compte pro chez décathlon pour l'achat des cerceaux
 - Financement du marquage de la cour à voir avec l'OGEC lors de la réunion commune

2. BILAN ACTION SECONDE PERIODE

- **Photos de classe**
 - De bons retours !
 - Est-il possible d'avoir plusieurs pochettes selon les commandes -> à préciser l'année prochaine
 - Prendre contact pour septembre 2025 => Aurélie
- **Gouter de Noël – Vendredi 20 décembre 16h00 :**
 - Bien au niveau des quantités en général, il ne reste plus rien
 - Peut-être un peu juste pour le chocolat chaud
 - Petite confusion par les parents entre le stand payant de l'école et le stand gratuit de l'APEL : l'an prochain, prévoir un affichage « OFFERT PAR L'APEL »
 - Dépenses : (5L vin rouge, 3 oranges, cassonade, chocolat en poudre, 15L de lait (?) :
XXX ?
- **Spectacle de Noël – Vendredi 20 décembre Matin :**
 - Très bien passé, très bon contact avec les artistes
 - Pas de presta repas, les artistes sont reparties après le spectacle
 - Très bon retour des enfants

3. ACTIONS A VENIR

- **Portes ouvertes – Samedi 18 janvier 2025 – 10h00 à 12h00**
 - Prévoir des Flyers
 - Achats : Ophélie H : 4 galettes briochées nature + 4 galettes briochées pépites de chocolat.
 - Présents : Ophélie H / Daria / Éric / Mandy => identifiés T-Shirt APEL ? + badges préparés par Claudie
- **Crêpes – Vendredi 07/02/2025 16h00** (à la place des pizzas)
 - Com' pour demander crêpes aux parents (attention préciser sans alcool)
 - Prépa com' : Amandine B

- Distribution com' : 30/01/2025 => mail + educartable
 - Rappel le 04/02
 - « dépôt des crêpes le Vendredi matin => Aurélie et/ou Karine selon planning
 - Sucre (Ophelie H fait don de sucre) + confiture fraise + chocolat
=> Mandy pour les « distributeurs »
 - Bénévoles présents à 15h00 : Éric / Ophélie H / Aurélie / Ophélie R
 - 1 € le 2 crêpes / Prévoir fond de caisse
 - Cartonnettes pour vente : ok dans le local
- **Madeleine bijoux**
 - En attente planning par Mandy
 - Prévoir com' => Amandine B
 - Faire partir les bons de commande avant les vacances de février
- **Loto**
 - La ville est ok pour la subvention salle + matériel
 - Prévoir agent de sécurité (Sandrine)
 - En attente de dispo du prestataire pour RDV -> 17/01 (Sandrine, Nadira, Mandy)
- **Jus de pomme septembre 2025**
 - Ouverture planning 03/03/2025 (Aurélie)
 - Date idéale : Samedi 27/09/2025 – 14h
 - Alternative : 27/09 fin de matinée ou Samedi 04/10
 - 900 bouteilles

4. PRÉPARATION DE LA RÉUNION COMMUNE AVEC L'OGEC

- Mardi 21 janvier 2025 – 20h à l'école
- Sujets à aborder :
 - Investissements pour les enfants (marquage sol)
 - Loto (rencontre avec l'intervenant / support de com' à distribuer)
 - Lancement de la kermesse ?
 - Prévoir prochaine réunion en mars avant le loto (+lancement/suivi) kermesse

5. KERMESE – VENDREDI 27 JUIN 18h00

- **Jeu gonflable**
 - Baby-Foot : compliqué, essai non concluant => à ne pas renouveler
 - Voir jeux gonflables Envol => Aurélie
- **Bar**
 - Barbe à papa : oui si celle d'hyper u => qui se renseigne
 - Prévoir des bières en cannettes pour la fin de soirée, pour ne pas ouvrir un nouveau fut (et pour les bénévoles qui rangent ...)
 - Punch avec et sans alcool pour changer du rosé pamplemousse + plus simple pour les apéros offerts
- **Animateur**
 - Le nôtre a quitté l'école
 - Ophélie h + Léa ???

- **Repas**
 - Conserver repas chaud mais volonté de changer (Ordonneau)
 - Trouver un autre traiteur dans nos prix
 - Ophélie h se renseigne pour saucisses-frites

- **Dossier Mairie portail citoyen**
 - **Bénévole APEL à déterminer**

6. VIE DE L'ASSOCIATION

- **Anticiper les actions**
 - Prévoir rétroplanning des actions récurrentes
 - Quand les lancer
 - Quoi faire

- **Tableau des Achats**
 - Regrouper les quantités d'achats par actions => Léa ?

DATES A RETENIR

Portes-Ouvertes école : Samedi 18 janvier 2025, 10h-12h

Réunion APPEL-OGEC : Mardi 21 janvier 2025 à 20h

Prochaine réunion Apel : Mardi 25 Février 2025

Association des Parents d'Elèves de l'enseignement Libre – Ecole Charles de Foucauld
39 Impasse Marc Sangnier 85000 LA ROCHE SUR YON - apel.cdefoucauld@gmail.com

Retrouvez l'actualité de l'école et nos actions sur :

* Le site Internet de l'école : rochesuryon-charlesdefoucauld.fr

* Facebook : [Ecole Charles de Foucauld](#)

